



54670
ws/ce

OPRICHTING STICHTING

Vandaag, zeven maart tweeduizend achttien, _____
verscheen voor mij, meester Jurgen Franciscus Willemsen, kandidaat-notaris, hierna te
noemen notaris, waarnemende het kantoor van de met verlof zijnde notaris meester ---
Maarten Guido Rijntjes, notaris gevestigd in de gemeente Eersel: _____
de heer ALBERT FRANS CZECH, geboren te Helmond op twee februari _____
negentienhonderd twee en vijftig, (Nederlandse identiteitskaart, nummer: IGFH1R4L9),
wonende te 5571 PJ Bergeijk, Rosakker 38, gehuwd; _____
De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor
de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Aquinohuis. _____
2. Zij heeft haar zetel te Bergeijk. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van het welzijn van de inwoners van de --
gemeente Bergeijk. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door zelf initiatieven te --
ontwikkelen en door het beschikbaar stellen van huisvesting, ondersteuning en -----
overige faciliteiten in het Aquinohuis voor (non-profit)organisaties, groeperingen en -
initiatieven van anderen die passen bij de doelstelling van de stichting. _____
Daarbij wordt gestreefd naar een adequaat en samenhangend aanbod van -----
activiteiten op het terrein van sociale contacten, arbeidsparticipatie, re-integratie, ----
dagbesteding, zelfhulp, armoedebestrijding, mantelzorg, vrijwilligerswerk, -----
psychosociale hulpverlening, educatie en overige hierop aansluitende activiteiten. ---
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
- inkomsten voortvloeiende uit activiteiten van de stichting; _____
- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Bestuur _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste
maal bij deze akte benoemd. _____
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door -
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie --
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester. _____
De functies kunnen worden gecombineerd. _____
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar, waarbij het bestuur



- een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn terstond -----
herbenoembaar. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de -----
plaats van zijn voorganger in. -----
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de -----
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende
bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin -----
voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).-----
 5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.-----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -----
functie gemaakte kosten. -----
 6. Niet benoembaar tot bestuurslid zijn personen die in dienst zijn bij de stichting of ----
werkzaam zijn ten behoeve van de stichting.-----
 7. Bestuursleden dienen te beschikken over een recente VOG-verklaring (Verklaring --
Omtrent Gedrag).-----
 8. Bestuursleden dienen onafhankelijke personen van elkaar te zijn, zowel op zakelijk -
als op familiair gebied. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten-----

Artikel 5-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Bergeijk.-----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter -
dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en ----
onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het -----
verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat
de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de ----
verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van ----
de vereiste formaliteiten.-----
4. De oproeping tot de vergadering dient schriftelijk te geschieden - behoudens het in
lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der ----
oproeping en die der vergadering niet meegerekend. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, ---
de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig --
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ---
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten -----
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in ----
acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens -----
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de -----
secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe -----
aangezocht.-----
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering -
als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de ----
meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -----
vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten -----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de ----
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. -----



Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden - in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per fax of e-mail hun mening te uiten. ----- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen ----- antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte -- stemmen. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een -- schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de ----- stemming verlangt. ----- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de ----- voorzitter. -----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ----- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor -- een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander -- verbindt. -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----- handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan ----- derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 8 -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- door overlijden van een bestuurslid; -----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- bij ontslag door een unaniem besluit van alle overige bestuurders tezamen; -----
- bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. ----- Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en ----- lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes ----- maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. Op ----- verzoek van iedere bestuurder is het bestuur verplicht om de jaarstukken te laten -- onderzoeken door een register-accountant of een accountant ----- administratieconsulent. -----



3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

Reglement-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ----- worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in ----- artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.-----
Het besluit daartoe moet worden genomen met twee/derde van de stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder - dat in het bestuur enige vacature bestaat.-----
Mocht in de betreffende vergadering niet het vereiste aantal bestuursleden ----- aanwezig zijn dan kan tot statutenwijziging worden besloten in een speciaal daartoe te beleggen tweede vergadering, te houden binnen vier weken doch niet eerder dan twee weken na de eerste vergadering, en alsdan met twee/derde meerderheid van - de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de akte van statutenwijziging is iedere bestuurder bevoegd.-----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, ---- alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel, binnen welker gebied de stichting is ingeschreven.--

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.---
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van - haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting ----- inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk - van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting komt ten goede aan een ----- ANBI-instelling met een soortgelijke doelstelling als die van de stichting.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden --- stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.-----

Slotbepaling-----

Artikel 13-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ----- bestuur.-----

Slotverklaring-----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 ----- leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden ----- benoemd:-----

1. de heer ALBERT FRANS CZECH, de comparant sub 1. genoemd;-----
2. de heer JULES JOHANNES ANTONIUS VAN HOECKEL, geboren te Venlo op ---- zeven en twintig november negentienhonderd een en vijftig, (Nederlands paspoort,



- nummer: NXPCJ5DL5), wonende te 5571 PJ Bergeijk, Rosakker 10, gehuwd. -----
3. de heer GEERT-JAN BAKKER, geboren te Geldrop op twee oktober -----
negentienhonderd vier en zeventig, (Nederlands paspoort, nummer NM9K2K154),
wonende te 5575 DC Luyksgestel, gemeente Bergeijk, Weegbree 60, gehuwd; -----
 4. mevrouw MARIËLLE PETRONELLA JOHANNA BIERENS, geboren te Bergeijk op
vier augustus negentienhonderd drie en tachtig, (Nederlands paspoort, nummer ---
NSK6K3602), wonende te 5571 ME Bergeijk, Schutsboom 53, geregistreerd als ---
partner; -----
 5. mevrouw BERENDINA PETRONELLA MARIA WORM, geboren te Bladel en -----
Netersel op vier december negentienhonderd vijf en vijftig, (Nederlandse -----
identiteitskaart, nummer IX2B159H6), wonende te 5571 RC Bergeijk, Luiwerk3, ---
gehuwd;-----
 6. mevrouw INGRID HENRICA MARTHA ANTONETTA JOHANNA BRAKEN, -----
geboren te Bergeijk op zestien februari negentienhonderd zeven en zestig, -----
(Nederlands paspoort, nummer NWF81P4D3), wonende te 5571 EC Bergeijk, ----
Eykereind 18, gehuwd,-----

van wie de sub 1., sub 2. en sub 3. genoemde personen respectievelijk de functie van -
voorzitter, secretaris en penningmeester vervullen. -----

AANGEHECHTE STUKKEN / ANNEXEN-----

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht.-----

SLOT-----

Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan, heb ik, notaris, van de ----
zakelijke inhoud aan de comparant mededeling gedaan en heb daarop een toelichting -
gegeven. -----

De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen,
tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met --
de inhoud in te stemmen. -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken ----
comparant casu quo partij is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde --
en daartoe bestemde document vastgesteld. -----

Deze akte is verleden te Eersel, op de datum als aan het begin van deze akte vermeld.
Na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant ondertekend. Onmiddellijk ----
daarna is de akte door mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

